

# Лист подготовки архивного дела к оцифровке

Фонд № Р-2      описание № 1      дело № 209

Пронумеровано 207 листов, + 152 оборотных сторон,

+ \_\_\_\_\_ листов внутренней описи, + 2 обложка, + \_\_\_\_\_

+ 1+1=2 лист-заверитель + 1 лист подготовки

+ 60 листы с восстановленным затухающим текстом

В том числе:

1. Литерные номера \_\_\_\_\_

2. Пропущенные номера \_\_\_\_\_

3. Чистые листы \_\_\_\_\_

4. Листы с особенностями \_\_\_\_\_

5. Листы с повреждениями 1, 13, 15, 27, 51, 52, 56, 61, 75, 108, 114, 115, 162, 170, 181, 182, 196, 197, 199, 201, 204, 205.

6. Листы с угасающим текстом 1, 100, 2, 3, 4, 5, 6, 60, 7, 70, 8, 80, 9, 10, 100, 12, 17, 18, 180, 19, 190, 20, 27, 30, 300, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 42, 43, 76, 760, 77, 770, 78, 780, 79, 790, 80, 800, 81, 88, 89, 99, 990, 101, 1010, 130, 131, 134, 1340, 150, 183, 184, 1840, 188, 100.

7. Листы с прошитым текстом 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11-207 | 207

8. Формат листов A3-11, A4-96, A5-90, A6-10.

специалист-эксперт

(наименование должности)

15.11.2017

(дата)



(подпись)

М.А. Захарова

(расшифровка подписи)

## ОТМЕТКА

о создании электронных копий архивных документов

### Оцифровано:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

### Отреставрировано и отремонтировано:

Количество листов \_\_\_\_\_

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

### Переплет:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

### Подшивка:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Примечания

## Лист подготовки архивного дела к оцифровке

Фонд № Р-2      описание № 1      дело № 210

Пронумеровано 143 листов, + 83 оборотных сторон,

+ \_\_\_\_\_ листов внутренней описи, + 1 обложка, + \_\_\_\_\_

+ 14 2<sup>=3</sup> лист-заверитель + 1 лист подготовки

+ 40 листы с восстановленным затухающим текстом

В том числе:

1. Литерные номера \_\_\_\_\_

2. Пропущенные номера \_\_\_\_\_

3. Чистые листы 17

4. Листы с особенностями \_\_\_\_\_

5. Листы с повреждениями 18, 19, 20, 21, 27, 34, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 65, 110

6. Листы с угасающим текстом 19, 19 об, 20, 20 об, 22, 22 об, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 32 об, 33, 33 об, 37, 38, 39, 42, 43, 44, 45, 50, 56, 62, 63, 67, 73, 77, 82, 91, 95, 102, 115, 126, 140, 142

7. Листы с прошитым текстом 1-143 / 143

8. Формат листов A3-4, A4-46, A5-85, A6-8

специалист-эксперт  
(наименование должности)

15.11.2017

(дата)



(подпись)

М.А. Захарова  
(расшифровка подписи)

### ОТМЕТКА

о создании электронных копий архивных документов

#### Оцифровано:

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

#### Отреставрировано и отремонтировано:

Количество листов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

#### Переплет:

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

#### Подшивка:

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Примечания



## Лист подготовки архивного дела к оцифровке

Фонд № Р-2      опись № 1      дело № 213

Пронумеровано 59 листов, + 10 оборотных сторон,

+ \_\_\_\_\_ листов внутренней описи, + 2 обложка, + \_\_\_\_\_

+ 3 лист-заверитель + 1 лист подготовки

+ 25 листы с восстановленным затухающим текстом

В том числе:

1. Литерные номера \_\_\_\_\_

2. Пропущенные номера \_\_\_\_\_

### 3. Чистые листы

4. Листы с особенностями

5. Листы с повреждениями 18, 19, 20, 21, 24, 25, 28, 36, 37, 40, 41, 43, 45, 46, 46 об, 48, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56

6. Листы с утасяющим текстом 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43

7. Листы с прошитым текстом: 1, 2, 4, 5, 6, 8, 10, 13, 14, 22, 23, 27, 29, 40, 41, 42, 43, 44, 45.  
57 / 39

8. Формат листов A4-8, A5-33, A6-18

специалист-эксперт  
(наименование должности)

15.11.2017  
(дата)

  
(подпись)

М.А. Захарова  
(расшифровка подписи)

## ОТМЕТКА

## О создании электронных копий архивных документов

**Оцифровано:**

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Отреставрировано и отремонтировано:**

Количество листов \_\_\_\_\_

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Переплет:**

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

### Подшивка:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

## Примечания



**Лист подготовки архивного дела к оцифровке**

Фонд № Р-2      опись № 1      дело № 214

Пронумеровано 21 листов, + 15 оборотных сторон,

+ \_\_\_\_\_ листов внутренней описи, + 2 обложка, + \_\_\_\_\_

+ 2 лист-заверитель + 1 лист подготовки

+ 19 листы с восстановленным затухающим текстом

В том числе:

1. Литерные номера \_\_\_\_\_

2. Пропущенные номера \_\_\_\_\_

3. Чистые листы \_\_\_\_\_

4. Листы с особенностями \_\_\_\_\_

5. Листы с повреждениями 9, 13, 17

6. Листы с угасающим текстом 1, 8, 9, 900, 10, 12, 1200, 13, 1300, 14, 15, 16, 1600, 17, 1700, 18, 20, 21, 2100

7. Листы с прошитым текстом 1-21 21

8. Формат листов A4-14, A5-7

специалист-эксперт  
(наименование должности)  
15.11.2017  
(дата)

(подпись)

М.А. Захарова  
(расшифровка подписи)

## ОТМЕТКА

## О создании электронных копий архивных документов

**Оцифровано:**

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Отреставрировано и отремонтировано:**

Количество листов \_\_\_\_\_

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Переплет:**

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

### Подшивка:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

## Примечания

# Лист подготовки архивного дела к оцифровке

Фонд № Р-2 опись № 1 дело № 215

Пронумеровано 208 листов, + 185 оборотных сторон,

+        листов внутренней описи, + 2 обложка, +       

+ 3 лист-заверитель + 1 лист подготовки

+ 94 листы с восстановленным затухающим текстом

В том числе:

1. Литерные номера 1а, 1а, 11а, 44а

2. Пропущенные номера       

3. Чистые листы       

4. Листы с особенностями       

5. Листы с повреждениями 21, 22, 30, 41, 70, 82, 88, 89, 92, 120, 121, 123, 147, 154, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 194, 199, 200,

6. Листы с угасающим текстом 1а, 1ао, 2, 20о, 3, 3оо, 4, 4оо, 5, 70, 7аоо, 8, 8оо, 9, 9оо, 10, 10оо, 11, 11оо, 12, 12оо, 13, 13оо, 14, 14оо, 15, 15оо, 16, 16оо, 17, 17оо, 18, 18оо, 19, 19оо, 20, 58, 58оо, 59, 59оо, 60, 60оо, 61, 61оо, 62, 63, 63оо, 64, 64оо, 66, 66оо, 67, 67оо, 68, 68оо, 73, 86, 87, 120, 120оо, 121, 121оо, 124, 124оо, 125, 125оо, 135, 135оо, 143, 143оо, 158, 158оо, 159, 168оо, 170, 170оо, 171, 172, 172оо, 173, 173оо, 174, 174оо, 180, 180оо, 181, 181оо, 182, 182оо, 183, 183оо, 184, 184оо.

7. Листы с прошитым текстом 1-208.

8. Формат листов А3-26, А4-83  
А5-98, А6-1.

специалист-эксперт  
(наименование должности)  
15.11.2017  
(дата)

        
(подпись)

М.А. Захарова  
(расшифровка подписи)

## ОТМЕТКА

о создании электронных копий архивных документов

### Оцифровано:

       (дата)        (подпись)        (расшифровка подписи)

### Отреставрировано и отремонтировано:

Количество листов       

       (дата)        (подпись)        (расшифровка подписи)

### Переплет:

       (дата)        (подпись)        (расшифровка подписи)

### Подшивка:

       (дата)        (подпись)        (расшифровка подписи)

### Примечания

# Лист подготовки архивного дела к оцифровке

Фонд № Р-2 \_\_\_\_\_ опись № 1 \_\_\_\_\_ дело № 216 \_\_\_\_\_

Пронумеровано 218 листов, + 173 оборотных сторон,

+ \_\_\_\_\_ листов внутренней описи, + 2 обложка, + \_\_\_\_\_

+ 3 = 1+2 лист-заверитель + 1 лист подготовки

+ 122 листы с восстановленным затухающим текстом

В том числе:

1. Литерные номера \_\_\_\_\_

2. Пропущенные номера \_\_\_\_\_

3. Чистые листы \_\_\_\_\_

4. Листы с особенностями \_\_\_\_\_

5. Листы с повреждениями 14, 39, 40, 41, 42, 43, 83, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 112, 114, 119, 141, 160, 167, 172, 191, 192, 193, 194, 195.

6. Листы с угасающим текстом 7, 8, 17, 18, 19, 20, 200, 21, 22, 23, 24, 25, 250, 26, 27, 270, 43, 68, 680, 69, 70, 700, 71, 710, 72, 73, 730, 74, 740, 75, 76, 760, 77, 770, 78, 780, 79, 790, 98, 99, 100, 1000, 101, 102, 103, 1030, 104, 1040, 105, 1050, 106, 1060, 107, 1070, 109, 1090, 110, 111, 112, 1120, 113, 114, 1140, 115, 116, 1160, 117, 1170, 118, 1180, 120, 1200, 1270, 128, 131, 1310, 132, 1320, 133, 144, 151, 1510, 152, 1520, 153, 156, 1560, 163, 1630, 164, 1640, 187, 1870, 188, 1880, 189, 1890, 191, 1910, 192, 1920, 193, 1930, 194, 1940, 195, 1950, 198, 1980, 199, 200, 2000, 201, 2010, 202, 2020, 203, 2030, 205, 206, 207, 2070.

7. Листы с прошитым текстом 1-2, 18, 218

8. Формат листов A3-32, A4-94, A5-99, A6-13

специалист-эксперт  
(наименование должности)

  
(подпись)

М.А. Захарова  
(расшифровка подписи)

15.11.2017  
(дата)

## ОТМЕТКА

о создании электронных копий архивных документов

### Оцифровано:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

### Отреставрировано и отремонтировано:

Количество листов \_\_\_\_\_

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

### Переплет:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

### Подшивка:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Примечания

**Лист подготовки архивного дела к оцифровке**

Фонд № Р-2      опись № 1      дело № 217

Пронумеровано 118 листов, + 61 оборотных сторон,

+ \_\_\_\_\_ листов внутренней описи, + 1 обложка, + \_\_\_\_\_

+ 3 = 1 + 2 лист-заверитель + 1 лист подготовки

+ 52 листы с восстановленным затухающим текстом


В том числе:

1. Литерные номера \_\_\_\_\_  
2. Пропущенные номера \_\_\_\_\_  
3. Чистые листы \_\_\_\_\_  
4. Листы с особенностями \_\_\_\_\_  
5. Листы с повреждениями 5, 6, 24, 25, 51, 67, 84, 118-120

6. Листы с угасающим текстом: 110<sup>б</sup>, 26, 27, 28, 29, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 40, 47, 54, 54<sup>б</sup>, 55, 57, 58, 58<sup>б</sup>, 59, 59<sup>б</sup>, 60, 60<sup>б</sup>, 61, 61<sup>б</sup>, 62, 62<sup>б</sup>, 64, 65, 69, 71, 78, 79, 85, 85, 86, 92, 92<sup>б</sup>, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 108, 109, 112, 113.

7. Листы с прошитым текстом 1-118 об / 118  
8. Формат листов A3-52, A4-47, A5-18, A6-1

специалист-эксперт  
(наименование должности)  
15.11.2017  
(дата)

  
(ПОДПИСЬ)

М.А. Захарова  
(расшифровка подписи)

## ОТМЕТКА

## О создании электронных копий архивных документов

**Оцифровано:**

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Отреставрировано и отремонтировано:**

Количество листов \_\_\_\_\_

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Переплет:**

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

### Подшивка:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

## Примечания

# Лист подготовки архивного дела к оцифровке

Фонд № Р 2 опись № 1 дело № 118

Пронумеровано 124 листов, + 46 оборотных сторон,

+ \_\_\_\_\_ листов внутренней описи, + 2 обложка, + \_\_\_\_\_

+ 2-11 лист-заверитель + 1 лист подготовки

+ 30 листы с восстановленным затухающим текстом

В том числе:

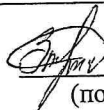
1. Литерные номера \_\_\_\_\_
2. Пропущенные номера \_\_\_\_\_
3. Чистые листы \_\_\_\_\_
4. Листы с особенностями \_\_\_\_\_
5. Листы с повреждениями 5, 8, 20, 21, 22, 23, 24, 28, 29, 48, 71, 72.

6. Листы с угасающим текстом 1, 2, 8, 9, 10, 12, 17, 18, 19, 23, 24, 27, 36, 44, 47, 54, 70, 71, 72, 73, 78, 79, 84, 94, 105, 110, 111, 117, 120, 122

7. Листы с прошитым текстом 1-124 | 124

8. Формат листов A3-21, A4-30, A5-63, A6-10

специалист-эксперт  
(наименование должности)  
20.11.17  
(дата)

  
(подпись)

М.А. Захарова  
(расшифровка подписи)

## ОТМЕТКА

о создании электронных копий архивных документов

### Оцифровано:

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

### Отреставрировано и отремонтировано:

Количество листов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

### Переплет:

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

### Подшивка:

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Примечания

## Лист подготовки архивного дела к оцифровке

Фонд № Р-2 опись № 1 дело № 219

Пронумеровано 46 листов, + 35 оборотных сторон,

+ \_\_\_\_\_ листов внутренней описи, + 2 обложка, + \_\_\_\_\_

+ 2-1+1 лист-заверитель + 1 лист подготовки

+ 9 листы с восстановленным затухающим текстом

В том числе:

1. Литерные номера \_\_\_\_\_
2. Пропущенные номера \_\_\_\_\_
3. Чистые листы \_\_\_\_\_
4. Листы с особенностями \_\_\_\_\_
5. Листы с повреждениями \_\_\_\_\_

6. Листы с угасающим текстом 2, 3, 4, 6, 8, 10, 30, 40, 45

7. Листы с прошитым текстом 1-46 / 46

8. Формат листов A3-1, A4-17, A5-19, A6-9

специалист-эксперт  
(наименование должности)

17.11.2017

(дата)

  
(подпись)

М.А. Захарова  
(расшифровка подписи)

### ОТМЕТКА

о создании электронных копий архивных документов

#### Оцифровано:

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

#### Отреставрировано и отремонтировано:

Количество листов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

#### Переплет:

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

#### Подшивка:

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Примечания

## Лист подготовки архивного дела к оцифровке

Фонд № P-2 опись № 1 дело № 220

Пронумеровано 54 листов, + 20 оборотных сторон,

+ 2 листов внутренней описи, + 2 обложка, +

+ 4 = 1 + 3 лист-заверитель + 1 лист подготовки

+ 15 листы с восстановленным затухающим текстом

В том числе:

1. Литерные номера

2. Пропущенные номера

3. Чистые листы

4. Листы с особенностями

5. Листы с повреждениями 2, 5, 23

6. Листы с угасающим текстом 1, 2, 3, 4, 11, 12, 13, 15, 36, 360, 37, 45, 46, 47, 52

7. Листы с пропущенным текстом 6, 8, 9, 16, 18, 19, 20, 23, 34, 35, 38, 39, 41, 42, 43, 44, 51, 53, 54, 121

8. Формат листов A4-17, A5-28, A6-9

специалист-эксперт  
(наименование должности)

15.11.2017  
(дата)

  
(подпись)

М.А. Захарова  
(расшифровка подписи)

### ОТМЕТКА

о создании электронных копий архивных документов

#### Оцифровано:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

#### Отреставрировано и отремонтировано:

Количество листов

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

#### Переплет:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

#### Подшивка:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Примечания



## Лист подготовки архивного дела к оцифровке

Фонд № Р-2      описание № 1      дело № 211

Пронумеровано 89 листов, + 21 оборотных сторон,

+        листов внутренней описи, + 2 обложка, +       

+ 2 = 1 + 1 лист-заверитель + 1 лист подготовки

+ 24 листы с восстановленным затухающим текстом

В том числе:

1. Литерные номера       

2. Пропущенные номера       

3. Чистые листы       

4. Листы с особенностями       

5. Листы с повреждениями 17, 23, 29, 31, 32, 33, 34, 38, 41, 47, 74, 77, 81

6. Листы с угасающим текстом 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 17, 19, 20, 38, 39, 58, 58об, 59, 59об, 69, 70

7. Листы с прошитым текстом 1-89 / 89

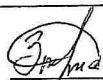
8. Формат листов A3-12, A4-34, A5-29, A6-14

специалист-эксперт

(наименование должности)

17.11.2017

(дата)



(подпись)

М.А. Захарова

(расшифровка подписи)

### ОТМЕТКА

о создании электронных копий архивных документов

#### Оцифровано:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

#### Отреставрировано и отремонтировано:

Количество листов       

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

#### Переплет:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

#### Подшивка:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Примечания

## Лист подготовки архивного дела к оцифровке

Фонд № Р-2      описание № 1      дело № 223

Пронумеровано 221 листов, + 164 оборотных сторон,

+ \_\_\_\_\_ листов внутренней описи, + 1 обложка, + \_\_\_\_\_

+ 342 лист-заверитель + 1 лист подготовки

+ 151 листы с восстановленным затухающим текстом

В том числе:

1. Литерные номера \_\_\_\_\_

2. Пропущенные номера \_\_\_\_\_

3. Чистые листы 24, 90, 161, 202

4. Листы с особенностями

5. Листы с повреждениями 141, 142, 143, 166, 217


6. Листы с утасяющим текстом 1, 100 2 200 3 300 4 400 9, 15, 20, 23 1300, 36, 48, 49 50, 51, 52 53, 55 5500 56, 57, 58, 59, 60 61, 62 6200 63, 6300 64, 6400 65, 6500 66, 67, 68, 6800 69, 6900 71, 72, 7200 73, 7300 74, 7400 75, 7500 76, 7600 77, 7700 78, 7800 79, 7900 80, 8000 81, 8100 82, 8200 83, 101, 10100 103, 10300 104, 10400 105, 10500 106, 10700 108, 10800 109, 10900 110, 111, 11100 112, 11200 113, 11300 121, 12100 122, 123, 12300 124, 125, 12500 126, 12600 127, 128, 12800 129, 12900 130, 13000 131, 13100 132, 13200 133, 13300 153, 15300 154, 15400 155, 15500 157, 15700 158, 15800 159, 15900 160, 16000 162, 163, 16300 164, 16400 165, 16500 167, 16700 168, 16800 169, 16900 170, 17000 171, 17100 172, 17200 173, 17300 174, 17400 175, 17500 176, 17600 177, 17700 178, 17800 179, 17900 180, 18000 181, 18100 182, 18200 183, 18300 184, 18400 185, 18500 186, 18600 187, 18700 188, 18800 189, 18900 190, 19000 191, 19100 192, 19200 193, 19300 194, 19400 195, 19500 196, 19600 197, 19700 198, 19800 199, 19900 200, 20000

7. Листы с прошитым текстом: 1-221, 191, 166, 1660, 161, 1610, 169, 150

8. Формат листов A3-20, A4-76,  
A5-117, A6-8

специалист-эксперт  
(наименование должности)

17.11.2017  
(дата)

  
(ПОДПИСЬ)

М.А. Захарова  
(расшифровка подписи)

## OTMETKA

## о создании электронных копий архивных документов

**Оцифровано:**

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Отреставрировано и отремонтировано:**

Количество листов \_\_\_\_\_

(дата)

(ПОДПИСЬ)

(расшифровка подписи)

## Переплет:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

### Подшивка:

(дата)

(ПОДПИСЬ)

(расшифровка подписи)

## Примечания

## Лист подготовки архивного дела к оцифровке

Фонд № Р-2      опись № 1      дело № 224

Пронумеровано 92 листов, + 58 оборотных сторон,

+ \_\_\_\_\_ листов внутренней описи, + 2 обложка, + \_\_\_\_\_

+ 3 = 1 + 2 лист-заверитель + 1 лист подготовки

+ 36 листы с восстановленным затухающим текстом

В том числе:

## 1. Литерные номера

## 2. Пропущенные номера

### 3. Чистые листы

#### 4. Листы с особенностями

5. Листы с повреждениями 12, 14, 15, 16, 18, 26, 27, 53, 59, 61, 63, 82, 87, 88, 89, 90, 91, 92

6. Листы с утасяющим текстом 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 15, 16, 22, 23, 29, 30, 31, 34, 35, 36, 37, 38, 44, 60, 68, 69, 71, 73, 74, 82, 83, 86, 88, 90, 90а, 91, 91а, 92, 36а.

7. Листы с прошитым текстом 1-92 92

8. Формат листов А3-7, А4-26, А5-45, А6-14.

специалист-эксперт

(наименование должности)

17.11.2017

(дата)

Зинина (по

(подпись)

М.А. Захарова

(расшифровка подписи)

## ОТМЕТКА

## О создании электронных копий архивных документов

**Оцифровано:**

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Отреставрировано и отремонтировано:**

Количество листов \_\_\_\_\_

(дата)

(ПОДПИСЬ)

(расшифровка подписи)

**Переплет:**

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

### Подшивка:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

## Примечания



## Лист подготовки архивного дела к оцифровке

Фонд № P-2 опись № 1 дело № 226

Пронумеровано 73 листов, + 41 оборотных сторон,

+        листов внутренней описи, + 2 обложка, +       

+ 4 = 1+3 лист-заверитель + 1 лист подготовки

+ 20 листы с восстановленным затухающим текстом

В том числе:

1. Литерные номера 140

2. Пропущенные номера       

3. Чистые листы 140

4. Листы с особенностями       

5. Листы с повреждениями 7, 18, 64, 73

6. Листы с угасающим текстом 3, 4, 8, 36, 37, 39, 40, 41, 42, 43, 45, 46, 48, 48 об, 49, 50, 51, 52, 53, 60

7. Листы с прошитым текстом 1-73 / 73

8. Формат листов A3-1, A5-25, A6-4

        
специалист-эксперт

(наименование должности)

17.11.2017

(дата)

        
(подпись)

(подпись)

М.А. Захарова

(расшифровка подписи)

### ОТМЕТКА

о создании электронных копий архивных документов

#### Оцифровано:

        
(дата)

        
(подпись)

        
(расшифровка подписи)

#### Отреставрировано и отремонтировано:

Количество листов       

        
(дата)

        
(подпись)

        
(расшифровка подписи)

#### Переплет:

        
(дата)

        
(подпись)

        
(расшифровка подписи)

#### Подшивка:

        
(дата)

        
(подпись)

        
(расшифровка подписи)

Примечания

## Лист подготовки архивного дела к оцифровке

Фонд № Р-2 опись № 1 дело № 227

Пронумеровано 228 листов, + 157 оборотных сторон,

+ \_\_\_\_\_ листов внутренней описи, + 3 обложка, + \_\_\_\_\_

+ 4-113 лист-заверитель + 1 лист подготовки

+ 6 листы с восстановленным затухающим текстом

В том числе:

1. Литерные номера \_\_\_\_\_

2. Пропущенные номера \_\_\_\_\_

3. Чистые листы \_\_\_\_\_

4. Листы с особенностями \_\_\_\_\_

5. Листы с повреждениями 64, 207, 211, 212, 213

6. Листы с угасающим текстом 37, 3708, 40, 76, 146, 212

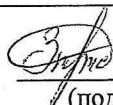
7. Листы с прошитым текстом 1-218 / 218

8. Формат листов A3-1, A4-98, A5-119

специалист-эксперт  
(наименование должности)

17.11.2017

(дата)



(подпись)

М.А. Захарова  
(расшифровка подписи)

### ОТМЕТКА

о создании электронных копий архивных документов

#### Оцифровано:

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

#### Отреставрировано и отремонтировано:

Количество листов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

#### Переплет:

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

#### Подшивка:

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Примечания

# Лист подготовки архивного дела к оцифровке

Фонд № P-2 опись № 1 дело № 228

Пронумеровано 189 листов, + 13 оборотных сторон,

+ 2 листов внутренней описи, + 2 обложка, +

+ 2 = 1 + 1 лист-заверитель + 1 лист подготовки

+ 114 листы с восстановленным затухающим текстом

В том числе:

1. Литерные номера \_\_\_\_\_
2. Пропущенные номера \_\_\_\_\_
3. Чистые листы \_\_\_\_\_
4. Листы с особенностями \_\_\_\_\_
5. Листы с повреждениями 67, 70, 109

6. Листы с угасающим текстом 1, 2, 4, 5, 6, 11, 12, 16, 17, 18, 19, 20, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 45, 47, 48, 49, 50, 51, 54, 58, 60, 61, 62, 63, 63 об, 64, 65, 70, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 84, 85, 86, 87, 88, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 102, 103, 107, 109, 110, 114, 116, 117, 118, 119, 126, 128, 129, 130, 131, 135, 136, 136 об, 137, 139, 140, 140 об, 142, 144, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 153 об, 161, 161 об, 172, 173, 174, 177, 179, 184, 185, 186, 189, 154, 155, 156, 157, 158

7. Листы с прошитым текстом 1, 2, 4, 8, 9, 19, 20, 21, 23, 24, 25, 37, 38, 39, 41, 42, 44, 46, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 55, 56, 59, 60, 61, 62, 65, 66, 69, 71, 75, 77, 78, 79, 80, 95, 96, 100, 101, 108, 109, 123, 126, 128, 135, 136 об, 138, 141, 147, 148, 153 об, 159, 160, 162, 163, 164, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 178, 180, 181, 182, 183, 187, 189, 175

8. Формат листов A3-1  
A4-135, A5-48, A6-5

специалист-эксперт  
(наименование должности)  
20.11.2017  
(дата)

Захарова  
(подпись)

М.А. Захарова  
(расшифровка подписи)

## ОТМЕТКА

о создании электронных копий архивных документов

### Оцифровано:

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

### Отреставрировано и отремонтировано:

Количество листов _____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

### Переплет:

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

### Подшивка:

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Примечания



# Лист подготовки архивного дела к оцифровке

Фонд № Р-2 опись № 1 дело № 229

Пронумеровано 99 листов, + 13 оборотных сторон,

+ 2 листов внутренней описи, + 2 обложка, +

+ 2-111 лист-заверитель + 1 лист подготовки

+ 57 листы с восстановленным затухающим текстом

В том числе:

1. Литерные номера
2. Пропущенные номера
3. Чистые листы
4. Листы с особенностями 90, 92
5. Листы с повреждениями 10, 13, 14, 30, 31, 34, 39, 48, 62, 67, 81, 82, 83, 84, 89, 90, 92, 91

6. Листы с угасающим текстом 3, 4, 5, 6, 9, 10, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 29, 30, 31, 39, 40, 41, 4105, 42, 43, 44, 4405, 45, 48, 50, 51, 52, 54, 56, 57, 58, 61, 63, 68, 69, 71, 72, 73, 74, 75, 79, 80, 81, 82, 93, 94, 95, 96, 97, 98

7. Листы с пропущенным текстом 1, 2, 3, 10, 15, 18, 37, 4105, 4405, 50, 51, 52, 54, 55, 59, 61, 64, 65, 68, 79, 80, 81, 82, 84, 85, 86, 140

8. Формат листов A3-6, A4-47, A5-24, A6-20 больше A3-2

специалист-эксперт  
(наименование должности)

20.11.2017

(дата)

(подпись)

(подпись)

М.А. Захарова  
(расшифровка подписи)

## ОТМЕТКА

о создании электронных копий архивных документов

### Оцифровано:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

### Отреставрировано и отремонтировано:

Количество листов

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

### Переплет:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

### Подшивка:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Примечания



**Лист подготовки архивного дела к оцифровке**

Фонд № Р-2 · опись № 1 дело № 233

Пронумеровано 246 листов, + 11 оборотных сторон,

+ \_\_\_\_\_ листов внутренней описи, + 2 обложка, + \_\_\_\_\_

+ 3 = 1 + 2 лист-заверитель + 1 лист подготовки

+ 96 листы с восстановленным затухающим текстом

В том числе:

## 1. Литерные номера

## 2. Пропущенные номера

3. Чистые листы 71, 710, 72, 115, 117

#### 4. Листы с особенностями

4. Листы с особенностями 8, 32, 39, 40, 51, 55, 57, 58, 73, 76, 75, 79, 87, 88, 102, 103, 104, 118, 139, 140

5. Листы с повреждениями 141, 142, 144, 150, 151, 182, 208, 214, 225, 229.

6. Листы с утасяющим текстом 3, 6, 15, 16, 30, 32, 33, 42, 44, 440, 45, 48, 52, 55, 5500, 57, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 105, 106, 107, 108, 110, 118, 119, 120, 121, 1210, 122, 123, 124, 1240, 125, 128, 129, 130, 131, 139, 145, 150, 151, 152, 161, 163, 180, 183, 187, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 197, 203, 205, 209, 2090, 210, 215, 218, 221, 222, 223, 2230, 224, 225, 228, 230, 231, 232, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 2410, 246, 2460, 1190.

2, 3, 4, 5, 6, 7, 14, 15, 22, 25, 26, 33, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 44, 46, 47  
7. Листы с прошитым текстом: 10, 52, 53, 54, 55, 56, 58, 59, 66, 69, 70, 73, 74, 75, 76, 81, 82, 103, 104, 111,  
8. Формат листов 112, 113, 114, 119, 120, 121, 124, 129, 132, 133, 137,  
A3-15, A4-136, A5-72, A6-23 139, 140, 151, 156, 157, 159, 163, 181, 203, 209, 227  
236, 237, 239, 241, 242, 243, 246

специалист-эксперт

(наименование должности)

20.11.2017

(дата)

(ПО

(подпись)

М.А. Захарова

(расшифровка подписи)

## ОТМЕТКА

## о создании электронных копий архивных документов

**Оцифровано:**

(дата)

(ПОДПИСЬ)

(расшифровка подписи)

**Отреставрировано и отремонтировано:**

Количество листов

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Переплет:**

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

### Подшивка:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

## Примечания

**Лист подготовки архивного дела к оцифровке**

Фонд № Р-2      опись № 1      дело № 234

Пронумеровано 128 листов, + 40 оборотных сторон,

+ \_\_\_\_\_ листов внутренней описи, + 1 обложка, + \_\_\_\_\_

+ 3 = 1 + 2 лист-заверитель + 1 лист подготовки

+ 95 листы с восстановленным затухающим текстом

В том числе:

## 1. Литерные номера

## 2. Пропущенные номера

3. Чистые листы 39

#### 4. Листы с особенностями

5. Листы с повреждениями 28,93,125

6. Листы с угадывающим текстом 1, 10, 2, 20, 3, 30, 4, 40, 5, 50, 6, 60, 7, 70, 8, 80, 9, 90, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 210, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 34, 340, 35, 36, 37, 38, 39, 390, 40, 400, 41, 42, 45, 46, 48, 52, 520, 53, 54, 55, 56, 60, 61, 62, 63, 64, 69, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 75, 750, 78, 780, 79, 80, 81, 810, 82, 83, 84, 85, 87, 88, 89, 90, 92, 920, 94, 940, 95, 96, 960, 99, 990, 100, 110, 111, 125, 121.

7. Листы с прошитым текстом 1, 2, 3, 6, 220, 32, 33, 39, 390, 58, 80, 81, 112, 113, 114, 115, 116,

## 8. Формат листов

A3-3, A4-71, A5-33, A6-21

специалист-эксперт  
(наименование должности)

20.11.2017  
(дата)

Зам.  
(под

М.А. Захарова  
(расшифровка подписи)

## ОТМЕТКА

## О создании электронных копий архивных документов

**Оцифровано:**

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Отреставрировано и отремонтировано:**

Количество листов

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Переплет:**

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

### Подшивка:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

## Примечания





## Лист подготовки архивного дела к оцифровке

Фонд № P-2 опись № 1 дело № 478

Пронумеровано 65 листов, + 17 оборотных сторон,

+ \_\_\_\_\_ листов внутренней описи, + 2 обложка, + \_\_\_\_\_

+ 3 = 1 + 2 лист-заверитель + 1 лист подготовки

+ 3 листы с восстановленным затухающим текстом

В том числе:

1. Литерные номера \_\_\_\_\_

2. Пропущенные номера \_\_\_\_\_

3. Чистые листы \_\_\_\_\_

4. Листы с особенностями \_\_\_\_\_

5. Листы с повреждениями 2, 6, 7, 8, 9, 14, 25, 26, 28, 29, 46, 47, 48, 52, 53, 55, 57, 61, 62, 63, 64

6. Листы с угасающим текстом 16, 24, 64

7. Листы с пропущенным текстом 8, 11, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 28, 29, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 54, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 113

8. Формат листов A3-5 A5-29 A4-31

специалист-эксперт  
(наименование должности)

15.11.2017  
(дата)

  
(подпись)

М.А. Захарова  
(расшифровка подписи)

### ОТМЕТКА

о создании электронных копий архивных документов

#### Оцифровано:

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

#### Отреставрировано и отремонтировано:

Количество листов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

#### Переплет:

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

#### Подшивка:

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Примечания

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



## Лист подготовки архивного дела к оцифровке

Фонд № Р-2      описание № 1      дело № 479

Пронумеровано 155 листов, + 26 оборотных сторон,

+ \_\_\_\_\_ листов внутренней описи, + 2 обложка, + \_\_\_\_\_

+ 3 = 1 + 2 лист-заверитель + 1 лист подготовки

+ 17 листы с восстановленным затухающим текстом

В том числе:

1. Литерные номера

2. Пропущенные номера \_\_\_\_\_

### 3. Чистые листы

4. Листы с особенностями


5. Листы с повреждениями 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 25, 26, 44, 45, 46, 47, 51, 53, 54, 74, 75, 80, 85, 87, 89, 92, 93, 98, 120, 134, 141, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 153, 154, 155

6. Листы с угасающим текстом 36, 37, 53, 54, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 128, 130, 131.

7. Листы с прошитым текстом: 15, 18, 19, 20, 21, 22, 44, 45, 47, 51, 56, 57, 58, 59, 60, 63, 65, 73, 91, 93, 98, 119, 129, 154, 155

8. Формат листов  
A3-28 A4-75, A5-52

специалист-эксперт  
(наименование должности)  
15.11.2017  
(дата)

  
(ПОДПИСЬ)

М.А. Захарова  
(расшифровка подписи)

## ОТМЕТКА

## о создании электронных копий архивных документов

**Оцифровано:**

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Отреставрировано и отремонтировано:**

Количество листов \_\_\_\_\_

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Переплет:**

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

### Подшивка:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

## Примечания

## Лист подготовки архивного дела к оцифровке

Фонд № P-2 опись № 1 дело № 480

Пронумеровано 70 листов, + 16 оборотных сторон,

+ \_\_\_\_\_ листов внутренней описи, + 2 обложка, + \_\_\_\_\_

+ 2 = 1 + 1 лист-заверитель + 1 лист подготовки

+ 10 листы с восстановленным затухающим текстом

В том числе:

1. Литерные номера \_\_\_\_\_

2. Пропущенные номера \_\_\_\_\_

3. Чистые листы \_\_\_\_\_

4. Листы с особенностями \_\_\_\_\_

5. Листы с повреждениями 1, 2, 5, 24, 33, 36, 40, 44, 48, 49, 54, 55, 56, 66, 67.

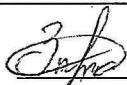
6. Листы с угасающим текстом 11, 19, 20, 21, 22, 23, 66, 66а, 67, 67а

7. Листы с пропущенным текстом 26, 27, 28, 29, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65 / 28

8. Формат листов A3-22 A5-14  
A4-34

специалист-эксперт  
(наименование должности)

15.11.2017  
(дата)

  
(подпись)

М.А. Захарова  
(расшифровка подписи)

### ОТМЕТКА

о создании электронных копий архивных документов

#### Оцифровано:

\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

#### Отреставрировано и отремонтировано:

Количество листов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

#### Переплет:

\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

#### Подшивка:

\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Примечания

\_\_\_\_\_